

Nombre de la carrera: TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Título que otorga: Técnico Superior en Administración de Empresas

N° de Resolución: 0800-2018

Duración de la carrera: 3 años

Perfil del egresado / Propuesta educativa que ofrece:

El Técnico Superior en Administración de Empresas será capaz de operar, según las organizaciones, normas de procedimiento y legales, en las siguientes áreas de competencia:

1. Administrar los procesos relacionados a la gestión de la producción.
2. Administrar los procesos relacionados a la gestión de la comercialización.
3. Administrar los procesos relacionados a la gestión del personal.
4. Administrar los procesos relacionados a la gestión financiera.
5. Desarrollar en forma sinérgica y creativa el liderazgo, la comunicación activa y el trabajo en equipo, en los múltiples ámbitos de desempeño que plantea el mundo laboral.

Plan de estudios

1° año

- 1- Informática y Tecnología I (Taller)
- 2- Inglés (Módulo)
- 3- Administración (Módulo)
- 4- Contabilidad (Módulo)
- 5- Microeconomía (Módulo)
- 6- Matemática (Módulo)
- 7- Estadística (Módulo)
- 8- Comunicación, comprensión y producción de Textos (Taller)
- 9- Oratoria (Taller)
- 10- Práctica Profesionalizante I (Taller)

2° año

- 11- Informática y Tecnología II (Taller)
- 12- Inglés Técnico (Taller)

- 13-Macroeconomía (Módulo)
- 14-Comercialización (Módulo)
- 15-Estructura de Costos (Módulo)
- 16-Desarrollo Territorial (Taller)
- 17-Cálculo Financiero (Módulo)
- 18-Introducción al Derecho (Módulo)
- 19-Probleática Sociocultural y del Trabajo (Módulo)
- 20-Gestión Financiera (Módulo)
- 21-Derecho de la Empresa (Módulo)
- 22-Práctica Profesionalizante II

3° año

- 23-Formulación y Evaluación de Proyectos (Taller)
- 24-Producto y Servicio (Módulo)
- 25-Habilidades Interpersonales (Taller)
- 26-Ética Profesional (Módulo)
- 27-Control de Gestión (Módulo)
- 28-Derecho Laboral (Módulo)
- 29-Gestión de la Calidad (Módulo)
- 30-Logística Integral (Módulo)
- 31-Creatividad e Innovación (Taller)
- 32-Psicología Organizacional (Módulo)
- 33-Práctica Impositiva y de Liquidación de Sueldos (Taller)
- 34-Administración de Personal (Módulo)
- 35- Práctica Profesionalizante III