



ORDENANZA N° 22/2021

VISTO:

Que el Departamento Ejecutivo eleva a este Honorable Cuerpo el Proyecto de Ordenanza Tarifaria estableciendo los valores de los tributos definidos por el Código Tributario para el ejercicio 2.021;

CONSIDERANDO:

Que teniendo en cuenta la difícil situación por la que atraviesa nuestro país, producto de la pandemia, que afectó a todos los componentes del sistema productivo, quienes vieron sensiblemente reducida su actividad como consecuencia de las disposiciones gubernamentales dictadas a fin de morigerar el avance del COVID 19, con la consiguiente pérdida de ingresos, resulta necesario no aumentar el peso de las cargas fiscales, manteniendo el valor de la Unidad Fiscal en sesenta y cinco centavos.

Que a esa situación extraordinaria, obligó a disponer, en primer término, el aislamiento preventivo, social y obligatorio, y luego, el distanciamiento preventivo, social y obligatorio, con prohibición de funcionamiento para algunos rubros de establecimientos comerciales, por lo que se considera razonable eximir del pago de los servicios municipales, a aquellos que por su tipo de explotación se han visto privados de ejercer con normalidad.

Por ello y en uso de sus facultades

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE TUPUNGATO

ORDENA

LIBRO I:

NORMAS GENERALES

TITULO I:

DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO I:

UNIDAD TRIBUTARIA

ARTÍCULO 1:

1. Se establece a los efectos de la aplicación de la presente, la vigencia de la U.T. (Unidad Tributaria).
2. Se fija el valor de la UNIDAD TRIBUTARIA (en adelante U.T.) en \$0,65 (sesenta y cinco centavos de peso).
3. Las tarifas surgidas por la aplicación de la presente tendrán como denominación monetaria el peso.

TARIFAS RELACIONADAS A COMBUSTIBLES

ARTÍCULO 2:

En los casos en que la presente Ordenanza establece valores en litros de combustible, se entenderá que dicho importe corresponde al valor del litro de nafta Premium que el municipio abona en ese momento y por ese concepto a su proveedor.

BENEFICIOS

ARTÍCULO 3:

1. Los contribuyentes de Tasas por Servicios a la Propiedad Raíz que no registren deudas por ningún concepto con la Municipalidad de Tupungato al momento de la generación del aforo correspondiente, dispondrán las siguientes opciones de pago:
 - a- Por pago anual anticipado, quince (15) % de descuento.
 - b- 3 pagos mensuales sin interés, con un cinco (5) % de descuento.
 - c- 6 pagos mensuales con 3% de interés mensual.

2. Los contribuyentes de Tasas por Servicios a la Propiedad Raíz que registren deuda al momento de la generación del aforo correspondiente, dispondrán las siguientes opciones de pago:
 - a- Por pago anual anticipado, cinco (5) % de descuento.
 - b- 3 pagos mensuales sin interés.
 - c- 6 pagos mensuales con 3% de interés mensual.

PERIODICIDAD

ARTÍCULO 4:

Se disponen los siguientes periodos para proceder al cálculo de aforos:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Servicios a la Propiedad Raíz | Bimestral |
| 2. Suministro de agua potable | Bimestral |
| 3. Servicios de Inspección de Seguridad e Higiene de Comercios,
Industrias y Actividades Civiles | Bimestral |

El rubro 1240 (servicios de esparcimiento bailable), queda eximido del pago de servicios de inspección de seguridad e higiene del ejercicio corriente, atento a la imposibilidad de ejercer su actividad hasta el momento.

MULTAS

ARTÍCULO 5:

1. El incumplimiento de los deberes formales y demás obligaciones de hacer, que surjan de esta Ordenanza, que no tengan penalidades expresas, serán pasibles de una multa establecida en el rango de 7.000 (siete mil) U.T. a 40.000 (cuarenta mil) U.T.
2. El incumplimiento de los deberes formales y demás obligaciones de hacer, para aquellas actividades incluidas en el rubro extracción en minas, canteras y petróleo, serán pasibles de una multa establecida en el rango de 50.000 (cincuenta mil) U.T. a 300.000 (trescientos mil) U.T.
3. Por colocación de objeto físico que modifique la estética arquitectónica y/o el tránsito peatonal o vehicular en las veredas o calles del departamento del radio urbano, la multa será de 5.000 (cinco mil) U.T.
4. Por violación a las normas de salubridad, sonoridad, y a las normas de expendio de

- bebidas alcohólicas, en locales de esparcimiento, diversión nocturna y cualquier otra actividad, la multa será entre 15.000 (quince mil) y 30.000 (treinta mil) U.T..
5. Por instalación de salientes sobre veredas no autorizados, la multa será de 10.000 (diez mil) U.T., debiendo retirar el obstáculo dentro de los 10 días corridos de constatada la infracción, bajo apercibimiento de hacerlo la Comuna a costa del infractor.
 6. Si el área de inspección de comercio realiza decomiso de productos no alimenticios debido a las irregularidades detectadas en el funcionamiento de comercios, industrias y/o actividad civil, los productos podrán reintegrarse una vez regularizada la situación, previo pago de los derechos, las multas y/o gastos que la medida requirió, siempre que el tiempo transcurrido desde el decomiso o desde la fecha de Resolución (en caso de que el infractor hubiere realizado el descargo dentro de los 5 días hábiles posteriores a la fecha que consta en acta de inspección), no supere los 30 días. Vencido dicho plazo, el municipio podrá disponer los productos para donaciones a entidades de bien público o para su destrucción si no prestara utilidad alguna, sin derecho a reclamo por parte del infractor.
 7. Por violación a la normativa del Código Alimentario Argentino:
 - a) Falta Leve:
Minorista: 3.000 (tres mil) U.T.
Mayorista: 8.000 (ocho mil) U.T.
 - b) Falta Grave:
Minorista: 8.000 (ocho mil) U.T.
Mayorista: 19.000 (diecinueve mil) U.T.

REINCIDENCIAS

ARTÍCULO 6:

De reiterarse la infracción que dio origen a una multa, dentro de los 180 días posteriores a la misma, se considerará reincidencia y el monto de la nueva infracción sufrirá un recargo de hasta el 100% (CIEN POR CIENTO) sobre el monto de la multa inmediata anterior. Cuando la actividad multada, reincida por segunda vez, se podrá determinar la clausura definitiva del lugar.

VIGENCIAS

ARTÍCULO 7:

Los nuevos importes fijados en esta Ordenanza Tarifaria regirán:

1. Para Servicios a la Propiedad Raíz a partir del 1 de Enero del 2.021.
2. Para Servicios de Inspección y Control de Seguridad e Higiene de Comercios, Industrias y Actividades Civiles a partir de los 8 días de publicada la ordenanza tarifaria.
3. Para el resto de los valores fijados en la presente, a partir de los 8 días de publicada la ordenanza tarifaria.

CAPITULO II: PLANES Y FACILIDADES DE PAGO

ARTÍCULO 8:

A fin de facilitar el cobro de los servicios y derechos regulados en la presente, se establece en forma permanente en la Municipalidad de Tupungato lo siguiente:

1. Plan de pago:

- a. Los contribuyentes que registren deudas vencidas al momento del acogimiento.
Las deudas serán actualizadas y consolidadas a la fecha de acogimiento al plan de pago.
Cantidad máxima de cuotas mensuales: 24 (veinticuatro).
Importe mínimo de cada cuota: 500 (quinientas) U.T.
Por cancelación total de deuda en 1(uno) pago, dispondrá de un descuento del 50% de los intereses generados hasta el momento de dicha cancelación.
Por cancelación de deuda hasta 3 pagos mensuales sin interés.
Por cancelación de deuda de 4 a 24 cuotas, sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

2. Facilidad de pago:

- a. Los contribuyentes de Servicios en la Edificación y Obras en General, por los tributos respectivos que no constituyan deudas vencidas a la fecha del acogimiento a la facilidad.
Cantidad máxima de cuotas mensuales: 6 (seis).
Importe mínimo de cada cuota: 1000 (mil) U.T.
Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.
- b. Los contribuyentes de Derechos de Cementerio, por el uso de todo tipo de sepulturas, que no constituyan deudas vencidas a la fecha de acogimiento de la facilidad.
Cantidad máxima de cuotas mensuales: 6 (seis)
Importe mínimo de cada cuota mensual: 500 (quinientas) U.T.
Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.
- c. Los contribuyentes de Reembolsos o Contribución de Mejoras por los tributos respectivos que no constituyan deudas vencidas a la fecha de acogimiento a la facilidad.
Cantidad máxima de cuotas mensuales: 48 (cuarenta y ocho)
Importe mínimo de cada cuota: 1.200 (mil doscientas) U.T.
Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.
- d. Los contribuyentes que reciban la instalación de un medidor volumétrico de caudal de agua, por cargo de instalación y colocación del mismo, incluido el medidor.
Cantidad máxima de cuotas mensuales: 6 (seis).
Importe mínimo de la cuota: 1.200 (mil doscientas) U.T.
Sobre saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que
deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

ARTÍCULO 9:

Las cuotas serán mensuales y consecutivas, debiendo el contribuyente abonar, en Tesorería Municipal, la primera al momento del acogimiento, venciendo las siguientes el día VEINTE (20) de cada mes subsiguiente o el día hábil inmediato posterior.

La mora será automática, de pleno derecho, sin necesidad de requerimiento alguno. El simple vencimiento de DOS (2) cuotas sin que hubiere sido abonada, hará aplicable el recargo que establecen las disposiciones tributarias vigentes.

ARTÍCULO 10:

Todo contribuyente que se encuentre al día en el Plan de Facilidades de Pago, estando sin cancelación definitiva, estará habilitado para realizar solamente trámites internos del Municipio, pero de ninguna manera le será extendido el certificado de Libre Deuda. Podrá autorizarse la transferencia de dominio del inmueble que tenga vigente el Plan de Facilidades de Pago cuando el Adquirente expresamente se obligue a abonarlo y asuma el carácter de codeudor y principal pagador.

ARTICULO 11:

Los términos son perentorios e improrrogables y su incumplimiento facultará a la Municipalidad de Tupungato, a iniciar las acciones necesarias tendientes al cobro de la deuda sin necesidad de interpelación de ninguna especie, pudiendo ordenar la paralización de los trámites administrativos relacionados con este tributo hasta tanto se regularice la situación por parte del contribuyente.

ARTICULO 12:

La caducidad se producirá cuando existiendo dos cuotas vencidas el deudor no efectúe el pago de la misma dentro de los SESENTA DIAS (60) corridos posteriores a su vencimiento. Producida la caducidad, la Municipalidad de Tupungato podrá continuar con las gestiones de cobranza del saldo, sin necesidad de notificación alguna, renaciendo la deuda originaria con más sus intereses legales. Los pagos efectuados en el plan se imputarán a los intereses y capital, respectivamente, de los períodos más antiguos.

CAPITULO III: APREMIO

HONORARIOS DE LOS RECAUDADORES MUNICIPALES

ARTÍCULO 13:

Se establece en concepto de comisión administrativa en retribución a la labor y responsabilidad de los recaudadores municipales en la etapa de requerimiento administrativo, el equivalente al tres (3) por ciento del monto consignado en la boleta de deuda, comprendiendo el total adeudado por capital, intereses y cualquier otro concepto.

GASTOS DE MOVILIDAD:

ARTÍCULO 14:

Los gastos de movilidad por notificación de boleta de deuda en sede administrativa y las

notificaciones de actuaciones judiciales, se abonarán en el mismo monto que las movilidades fijadas por el poder judicial de la provincia de Mendoza.

ARTÍCULO 15:

Adiciónese al estado deuda del contribuyente todos los honorarios y gastos producidos por la ejecución del apremio fiscal tanto en sede administrativa como en sede judicial que se vayan generando al momento de que el deudor haga efectiva la deuda.

LIBRO II: SERVICIOS GENERALES

TITULO I: SERVICIOS A LA PROPIEDAD RAIZ

CAPITULO I: SERVICIOS COMPRENDIDOS

HIGIENIZACION Y RIEGO DE CALLES:

ARTÍCULO 16:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes y por metro de frente el importe que resulte de aplicar los siguientes coeficientes sobre una (1) U.T.:

Coeficientes a aplicar de acuerdo a las características de la calle y de la propiedad:

	Pavimentada	Sin pavimentar
1. EDIFICADO	0,65	1,3
2. BALDIO	3,3	4,5

HIGIENIZACION DE CUNETAS:

ARTÍCULO 17:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes y por metro de frente el importe que resulte de aplicar los siguientes coeficientes sobre una (1) U.T.:

Coeficientes a aplicar de acuerdo a las características de la cuneta y de la propiedad:

	Revestida	Sin revestir
1. EDIFICADO	0,65	1,3
2. BALDIO	3,3	4,5

RECOLECCION DE RESIDUOS:

ARTÍCULO 18:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán en concepto de recolección de residuos, por mes, el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según corresponda:

1. Inmuebles dentro de zona urbana: $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 4,5 \times \text{U.T.}$
2. Inmuebles fuera de zona urbana y **SOLO para residuos domiciliarios a solicitud**

del propietario: $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 9 \times \text{U.T.}$

SERVICIOS ADICIONAL DE RECOLECCION DE RESIDUOS:

ARTÍCULO 19:

1. Los contribuyentes que soliciten el servicio adicional de recolección de residuos, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por dos (2) el valor obtenido por aplicación del artículo precedente.
2. En caso de establecimientos comerciales, industrias y/o asociaciones civiles que se encuentren dentro del radio urbano, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por siete (7) el valor obtenido en el cálculo del punto uno (1) del artículo precedente.
3. En caso de establecimientos comerciales, industrias y/o asociaciones civiles que se encuentren fuera del radio urbano, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por siete (7) el valor obtenido en el cálculo del punto dos (2) del artículo precedente.

HIGIENIZACION Y CONSERVACION DE PLAZA Y ESPACIOS VERDES:

ARTÍCULO 20:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes la cantidad de unidades tributarias que se establece dependiendo de la edificación o no del inmueble.

Características de la propiedad:

- | | |
|---------------|---------|
| 1. EDIFICADO: | 20 U.T. |
| 2. BALDIO: | 40 U.T. |

CONSERVACION DE ARBOLADO PÚBLICO:

ARTÍCULO 21:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes la cantidad de unidades tributarias que se establece dependiendo de la edificación o no del inmueble.

Características de la propiedad:

- | | |
|---------------|---------|
| 1. EDIFICADO: | 20 U.T. |
| 2. BALDIO: | 40 U.T. |

LIMPIEZA DE BALÍOS:

ARTÍCULO 22:

Los propietarios de lotes baldíos cuya limpieza sea dispuesta y ejecutada por la

Municipalidad por razones de salubridad pública, abonarán por cada metro cuadrado de superficie 260 (doscientos sesenta) U.T., sin perjuicio de la aplicación de cualquier otra normativa vigente.

RETIRO DE ESCOMBROS Y OTROS:

ARTÍCULO 23:

Se abonará por cada metro cúbico o fracción menor a retirar: 1,600 (mil seiscientos) U.T.

CONEXIONES A LA RED DE AGUA CORRIENTE:

ARTÍCULO 24:

Los propietarios de inmuebles que soliciten conexión para la utilización de este servicio, abonarán de contado o mediante el Plan de Facilidades establecido en el Artículo 8 Inc. 2, los siguientes importes:

1. Para conexiones nuevas:

- | | |
|---|-------------|
| a) Por derecho de conexión de 1/2 pulgada - sin pavimento | 6.923 U.T. |
| b) Por derecho de conexión de 3/4 de pulgada - sin pavimento | 7.384 U.T. |
| c) Por derecho de conexión desde una pulgada hasta dos pulgadas y/o boca de incendio - sin pavimento | 12.000 U.T. |

2. Para conexiones preexistentes:

- | | |
|---|------------|
| a) Reconexión del servicio o recambio de piezas | 5.384 U.T. |
|---|------------|

3. Rotura y reparación de pavimento para conexión 3.846 U.T.

El canon de conexiones nuevas incluye caja de PVC para medidor (medidor no incluido).

Las conexiones de agua que se realicen para establecimientos comerciales tendrán un recargo del 50% (cincuenta por ciento) del importe estipulado.

SUMINISTRO DE AGUA CORRIENTE:

ARTÍCULO 25:

1. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán en concepto de suministro de agua corriente un canon mínimo mensual equivalente a cuatrocientas sesenta (460) U.T, el que será absorbido en los casos en que la aplicación de cálculos específicos arroje importes mayores.

2. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal y **POSEAN** medidor volumétrico de caudal abonarán en concepto de suministro de agua corriente, **POR BIMESTRE** el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

(metros cúbicos consumidos en UN BIMESTRE)² x 1,6 x U.T.

Para establecimientos comerciales (lavaderos, bodegas, establecimientos para la manipulación y conservación de alimentos, etc.) que **POSEAN** medidor volumétrico de caudal, abonarán en concepto de suministro de agua corriente por **BIMESTRE**, el

importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

(metros cúbicos consumidos en UN BIMESTRE)² x 4,2 x U.T.

El costo del medidor volumétrico se establece según VALOR DE MERCADO al momento de la colocación, más un cargo de instalación de 1.539 U.T. También se considera el valor de rotura y reparación de vereda en el caso de ser necesario, el mismo se establece en 2.000 U.T. En los casos de utilización de materiales específicos (porcelanato, baldosón de cantorodado, granito, etc) deberán ser provistos por el contribuyente. El pago del mismo podrá efectuarse hasta en 6 cuotas. Sobre saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

3. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal y **NO POSEAN** medidor volumétrico de caudal abonarán en concepto de suministro de agua corriente, **POR MES** el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según corresponda:

a- PARCELAS EDIFICADAS

metros cuadrados de superficie cubierta **x0,1** x U.T.

b- PARCELAS BALDÍOS

100 U.T. x mes.

Pedido de factibilidad de agua para loteos 750 x U.T. x lote.

MULTAS POR USO INDEBIDO DE AGUA CORRIENTE:

ARTÍCULO 26:

Se establecen las siguientes multas:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Conexiones de agua corriente sin previa autorización | 40.000 U.T. |
| 2. Por uso abusivo o fuera del horario estipulado, que es de 08:00 a las 22:00 horas de cada día, durante todos los días del año | 15.000 U.T. |
| 3. Por uso en riego de huertas, chacras, fincas, etc. | 50.000 U.T. |

DISTRIBUCION DE AGUA CORRIENTE:

ARTÍCULO 27:

Por el traslado de agua corriente en vehículos municipales se abonará el importe que resulte de multiplicar el valor del litro de gasoil por los siguientes coeficientes. A los efectos de computar los kilómetros recorridos se sumarán los existentes entre el puesto de carga y el lugar de destino más los necesarios para el regreso. La suma de los litros de agua trasladados, para consumo familiar, no podrá exceder de 15.000 mensuales para cada propiedad raíz.

1. Consumo familiar: 0,5 litro de gasoil por cada km. recorrido. El tributo mínimo será de 1000 (mil) UT
2. Comercios, industrias, empresas constructoras, eventos, piscinas, etc.: 2 litros de gasoil

por cada km. recorrido. El tributo mínimo será de 2.460 (dos mil cuatrocientos sesenta) UT para camiones de 8.000 (ocho mil) litros de capacidad y de 5.000 (cinco mil) UT para camiones de 16.000 (diez y seis mil) litros de capacidad. Si el lugar de recepción se encuentra en lugares de difícil acceso y/o cuando la llegada al mismo sea por calles en mal estado de conservación, el importe mínimo será de 10.000 (diez mil) UT para cualquiera de las dos opciones de capacidad.

DERECHO DE CONEXIÓN A RED CLOACAL:

ARTÍCULO 28:

El propietario de inmueble, que solicite una conexión a la red cloacal, que no hubiera sido incluida previamente en un reembolso de obra, deberá abonar de contado o mediante el Plan de Facilidades establecido en el Artículo 8 Inc. 2, en concepto de DERECHO DE CONEXIÓN A RED CLOACAL la suma de NUEVE MIL U.T. (9.000).

Las conexiones a la red cloacal que se realicen para establecimientos comerciales y/o de actividades civiles, tendrán un recargo del 50% (cincuenta por ciento) del importe estipulado.

DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CLOCALES:

ARTÍCULO 29:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal estén o no conectados a la red cloacal, abonarán en concepto de disposición de residuos cloacales, **POR MES** el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según corresponda:

- a- **PARCELAS EDIFICADAS:** $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 3,3 \times \text{U.T.}$
- b- **PARCELAS BALDÍOS:** canon fijo equivalente a treinta y tres (33) U.T.

MULTAS POR CONTAMINACIÓN DE LA RED CLOACAL:

ARTÍCULO 30:

Aquellos inmuebles, cualquiera sea su destino, que vuelquen cualquier clase de sustancia, desecho, residuo, etc. que no se encuentre autorizado por la Municipalidad de Tupungato serán sancionados con una multa equivalente a treinta y tres mil (33.000) U.T.

CAMIÓN ATMOSFÉRICO

ARTÍCULO 31:

Por el uso del camión atmosférico **SOLO para aquellos inmuebles que NO cuenten** con servicio de red cloacal se cobrará el importe que resulte de multiplicar el valor de 1 litro de

gasoil por cada km. recorridos contados entre el inmueble y el sitio de descarga, ida y vuelta. El tributo mínimo será de 1,692 (mil seiscientos noventa y dos) UT.

Los establecimientos comerciales, industrias, asociaciones y/o similares que soliciten este servicio, deberán abonar un tributo mínimo de 15.000 (quince mil) UT.

CAPITULO II: CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS

ARTÍCULO 32:

El monto, proporción y forma de pago del derecho de contribución de mejoras será fijado por la Ordenanza Especial que a tal efecto se dicte.

TITULO II:

SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL, DE SEGURIDAD E HIGIENE DE COMERCIOS, INDUSTRIAS Y ACTIVIDADES CIVILES

CAPITULO I: HABILITACIÓN, AMPLIACIÓN, BAJAS.

ARTÍCULO 33:

1. Todo comercio, industria y/o actividad civil deberá abonar por inicio o ampliación de actividades, el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$$\sqrt{\text{Cantidad de magnitudes que utilizara para la actividad}} \times \text{índice} \times 3 \times \text{U.T.}$$

2. Todo comercio, industria y/o actividad civil deberá abonar por el cierre de sus actividades, el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$$\sqrt{\text{Cantidad de magnitudes que utilizo para la actividad}} \times \text{índice} \times 2 \times \text{U.T.}$$

3. La magnitud e índice a utilizar en las precitadas fórmulas surge del **Anexo I** y deberán considerarse mínimos y máximos de UNIDADES DE AFORO, adjunto a la presente y que forma parte de la misma.

4. Toda industria, comercio y/o actividad civil que se inicie en el departamento, queda sujeta al pago de una "tasa por derecho de inspección y control de seguridad e higiene", equivalente a un 50% (cincuenta por cien) adicional sobre el valor de la tasa correspondiente por el/los rubro/s solicitado/s, hasta obtener la habilitación comercial definitiva. Dicha tasa no implica habilitación comercial definitiva.

5. Aquellos establecimientos registrados, según planilla anexa, en los rubros: códigos 1300, 1724, 1930, 2120, 3300, 3400, 3500 serán exceptuados del abono del canon correspondiente a tasas por derecho de inspección y control de seguridad e higiene, de los primeros 3 bimestres a partir del inicio del registro. No se incluyen en este beneficio aquellas actividades de más 20 m², a excepción de los códigos 1300 y 1724 que no tendrán máximo de superficie para este beneficio.

6. Una vez completado el trámite administrativo para la obtención de la resolución de

habilitación comercial, el comercio, industria y/o actividad civil deberá solicitar la inspección final del establecimiento. La misma tendrá un costo de 538 (quinientos treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de menos de 200 m2 de superficie cubierta, de 1538 (mil quinientos treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de más de 200 m2 y de 2615 (dos mil seiscientos quince) UT para establecimientos industriales. Si por cualquier motivo, externo al municipio, se debieran realizar otras inspecciones finales, cada una de ellas será aforada por el interesado al mismo valor abonado en la inspección original, hasta completar los requisitos para la habilitación.

CAPITULO II: SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE.

ARTÍCULO 34:

Establézcanse en el **Anexo I**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma, los distintos rubros para clasificar la actividad comercial, industrial o civil, y su situación relativa entre sí, donde:

1. **RUBRO:** Solo será considerado como tal aquel que posea un valor mayor que cero en la columna **ÍNDICE**. Los otros se utilizan solo a los fines de aglutinar rubros similares.
2. **ÍNDICE:** Indica la posición relativa del rubro con respecto a los otros rubros, en función del impacto social/ambiental que la actividad genera en la sociedad, rentabilidad presunta de la actividad y costo de la prestación del servicio por parte del municipio.
3. **MINIMO UNIDADES AFORO:** Cantidad mínima de unidades (en la magnitud que le corresponde) que se aforarán en cada rubro. Ninguna actividad podrá ser aforada con menos unidades que las indicadas.
4. **MAXIMO UNIDADES AFORO:** Cantidad máxima de unidades (en la magnitud que le corresponde) que se aforarán en cada rubro. Ninguna actividad podrá ser aforada con más unidades que las indicadas.
5. **COEFICIENTE:** Se aplicará el coeficiente de estabilización de fórmula equivalente a 1.25, salvo aquellos rubros que por la extensión de la actividad requieran coeficientes distintos. Se indicará si el coeficiente difiere al mencionado.
6. **MAGNITUD:** Unidad de medida con la cual se deberá mensurar el lugar donde se desarrolla la actividad, donde:
 - a) m2 es metros cuadrados.
 - b) sm salidas mensuales.

ARTÍCULO 35:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes en concepto de servicio de inspección y control de seguridad e higiene el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula: $INDICE \times \sqrt{\text{Cantidad de magnitudes que utiliza la actividad}} \times \text{coeficiente} \times$

U.T.

ARTÍCULO 36:

Los rubros de la actividad comercial, industrial o civil establecidos con carácter transitorio, abonarán por mes o fracción de mes, la suma de 3.538 (tres mil quinientas treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de hasta 200 m², 6.000 (seis mil) UT para comercios y/ asociaciones civiles de más de 200 m² y 15.000 (quince mil) UT para industrias o similares. Se considerarán transitorias las actividades mencionadas cuando al peticionarse la habilitación municipal sea expresado por el solicitante en la declaración jurada que deberá instrumentarse por la oficina correspondiente, o se infiera del análisis del contrato de locación, comodato o antecedentes que hagan suponer la transitoriedad del comercio. Esto sin perjuicio de lo que puedan disponer otras normas acerca de fiestas eventuales, ventas de fin de año, ventas de pirotecnia, etc.

CAPITULO III: VENTA SIN LOCALES HABILITADOS EN EL EJIDO MUNICIPAL

ARTÍCULO 37:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán:

1. Distribuidores por mes:

- a) De productos alimenticios: Por día 769 (setecientos sesenta y nueve) UT. Por mes 4.000 (cuatro mil) UT.
- b) De productos no alimenticios: Por día 460 (cuatrocientos sesenta) UT. Por mes 2.615 (dos mil seiscientos quince) UT.

Aquellos distribuidores de productos alimenticios y no alimenticios cuya actividad productiva principal se encuentre radicada en el departamento de Tupungato, gozarán de un descuento del 50% sobre los cánones mencionados.

- 2. Artesanos: Por día 200 (doscientas) U.T. Por mes 1600 UT (mil seiscientos).
- 3. Puesteros: Feriantes localizados en el distrito Cordón del Plata por día 615 (seiscientos quince) UT. Feriantes ubicados en el resto del departamento por día 1000 (mil) UT. Por mes 7.000 (siete mil) UT. Aquellos puesteros que soliciten autorización para eventos organizados por el municipio, dentro de las instalaciones del camping municipal, abonarán 3.000 (tres mil) UT por día. Para el resto de los eventos, fuera del camping municipal, abonarán 1.384 (mil trescientos ochenta y cuatro) UT por día.

Aquellos puesteros que presenten un informe expedido por la dirección de desarrollo social, donde se acredite la imposibilidad de afrontar estos cánones, serán beneficiados con un descuento del 70%.

4. Ambulantes:

- a- De productos alimenticios no perecederos por día 769 (setecientos sesenta y nueve) UT. Por mes 5.000 UT (cinco mil).
- b- De productos NO alimenticios por día 538 (quinientos treinta y ocho) UT. Por mes 3.460 (tres mil cuatrocientos sesenta).
- c- Para eventos organizados por el municipio en cualquier lugar del departamento, abonarán por persona y por día 1.000 (mil) UT.

5. Stand de promoción: 1.000 (mil) U.T. por día.
6. Stand de panificados, golosinas y/o bebidas en eventos organizados por el municipio en las instalaciones del camping municipal: bebidas 5.000 (cinco mil) UT, panificados y golosinas 3.000 (tres mil) UT por día. Para eventos restantes fuera del camping municipal: stand de panificados y golosinas 1.000 (mil) UT, stand de bebidas 2.000 (dos mil) UT por día.
7. Vehículos acondicionados para la venta de alimentos (foodtrucks), abonarán por día en eventos dentro del camping municipal 5.000 (cinco mil) UT y para eventos restantes abonarán por día 1000 (mil) UT. Por mes 6.154 (seis mil ciento cincuenta y cuatro) UT.

Los cánones establecidos se abonarán por anticipado, los días lunes a viernes en horario de 7:30 a 12.30 hs. Aquellos que sean cobrados fuera de este plazo, tendrán un recargo del 50 % según corresponda.

Aquellos stand de comidas que violen las normativas establecidas en el código alimentario argentino, serán pasibles de una multa correspondiente al 100% del valor del stand según inciso 6 del presente artículo.

El poder ejecutivo queda facultado para eximir del canon a los Stand o puestos comprendidos en los puntos 3, 5 y 6 en aquellos eventos sin fines de lucro y/o a beneficio.

Las actividades restantes, no especificadas en el presente capítulo, se cobrarán por analogía.

ARTÍCULO 38:

Están exceptuados del canon los artesanos con residencia en el departamento y que posean carnet de artesano emitido por el municipio. También quedan exceptuados los artesanos de otros municipios del país donde existan condiciones recíprocas de esta ventaja para los artesanos locales, quienes deberán probar en forma fehaciente dicha reciprocidad.

TITULO III:

SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MORALIDAD DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 39:

Los espectáculos públicos que se desarrollen en el Departamento, abonarán los importes detallados a continuación:

1. Fiestas o celebraciones eventuales, diurnas o nocturnas, fiestas de fin de año por evento:

Hasta 250 personas 3.000 UT

De 250 a 500 personas 6.000 UT

De 500 a 1.000 personas 10.000 UT

Más de 1.000 personas 20.000 UT

Aquellos eventos que se realicen con un fin benéfico y que acrediten de manera fehaciente dicho fin, quedarán eximidos del canon correspondiente.

Aquellos eventos donde NO se expendan de manera gratuita u onerosa bebidas alcohólicas, tendrán un descuento del 50% sobre el canon correspondiente.

Aquellos eventos donde se realicen actividades gastronómicas y requieran la inspección bromatológica correspondiente, tendrán un incremento del 25% sobre el canon definido en este artículo.

2. Carreras de automotores, bicicross, cuadreras y otras, por evento:	2.615 UT
3. Bailes Sociales, bailes escolares etc., hasta 250 personas por baile	2.000 UT
4. Espectáculos no permanentes en cines, teatros o similares, por evento	1.000 UT
5. Circos o similares por día	538 UT
6. Espectáculos no permanentes en bares, confiterías, restaurantes, etc.	538 UT
7. Kermeses por día	538 UT
8. Parque de diversiones por día de funcionamiento	538 UT

Los espectáculos a los que hace mención el punto 6 del presente artículo, quedarán eximidos del canon correspondiente cuando el derecho a espectáculo o entrada, tenga por finalidad ser donada a una entidad civil sin fines de lucro. Tal donación deberá ser manifestada mediante declaración jurada.

Aquellos espectáculos no especificados en el presente capítulo se cobrarán por analogía. Los contribuyentes que no cumplieran con el pago del canon correspondiente deberán abonar en concepto de multa el 200 % del importe establecido para el evento.

El Poder Ejecutivo queda facultado para eximir del canon a las actividades comprendidas en los puntos 2, 3, 4 y 5 cuando la realización de las mismas sea sin fines de lucro.

TITULO IV:

SERVICIOS EN LA EDIFICACIÓN Y OBRAS EN GENERAL

CAPITULO I: ESTUDIO DE PLANOS Y REVISIÓN DE CÁLCULOS, INSPECCIONES A OBRAS E INSPECCIONES EN CONEXIONES A REDES PÚBLICAS

ARTÍCULO 40:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán el importe que surja de aplicar la siguiente fórmula:

$$(\text{estudio_planos} + \text{estudio_impacto_ambiental} + \text{inspecciones_en_obras}) \times (\text{superficie_objeto_estudio} + \text{inspecciones_conexiones_redes_públicas}) \times \text{U.T.}$$

Donde la cantidad de U.T. surgen del **Anexo II**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma, excepto para superficie_objeto_estudio, donde el valor se obtiene de los planos o cualquier otra información útil al respecto.

Las categorías especificadas en el **Anexo II** son las fijadas por el decreto **1.052/1.972** de la provincia de Mendoza en su Título V Capítulo B Artículo 46.

ARTÍCULO 41:

Los contribuyentes que resultaren beneficiarios de un Plano Municipal Tipo, abonarán por el mismo 6.000 (seis mil) U.T. Se realizará un total de ocho (8) inspecciones para la obtención del certificado final de obra, cada inspección tendrá un valor de 2.000 (dos mil) U.T.

ARTÍCULO 42:

Ante el incumplimiento de lo establecido por el Código Tributario Municipal en el título "SERVICIOS EN LA EDIFICACION Y OBRAS EN GENERAL" se aplicarán las multas previstas por el mismo.

Por cada notificación que surja del incumplimiento de la normativa vigente, cualquiera sea la causa y no habiendo sido resuelta por el responsable en el plazo otorgado, se aplicará una multa equivalente a 5.000 (cinco mil) U.T. En caso de reincidencia, se aplicará lo estipulado por esta Ordenanza.

Por cada conexión clandestina, cualquiera sea la causa se aplicará una multa equivalente a 5.000 (cinco mil) U.T. y se procederá al retiro del servicio con cargo al infractor.

CAPITULO II: OTRAS INSPECCIONES O SERVICIOS

ARTÍCULO 43:

Por cada inspección que disponga el municipio o, inspección o prestación de servicio que solicite el interesado y que no estén incluidos en el Capítulo I del presente Título, se aplicará lo estipulado en el **Anexo III**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma.

CAPITULO III: LOTEOS

ARTÍCULO 44:

1. Por las instrucciones, factibilidad de agua, inspecciones y aprobación de loteos se abonará el importe de 400 U.T. por lote, debiendo efectivizar el pago al inicio de expediente municipal de loteo
2. Para la tramitación de certificados de fraccionamiento y factibilidad de agua se deberá abonar la suma de 300 U.T. por fracción, debiendo efectivizar el pago al inicio de expediente municipal de loteo.

TITULO V:

DERECHOS POR SERVICIOS DE CONTROL DE IMPACTO AMBIENTAL

ARTÍCULO 45:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por este derecho lo siguiente:

- | | |
|--|----------|
| 1. Estudio de bajo y medio impacto ambiental | 2.308 UT |
| 2. Estudio de alto impacto ambiental | 8.000 UT |

TITULO VI:

SERVICIOS DE PROTECCIÓN SANITARIA

CAPITULO I:

ARTÍCULO 46:

Los contribuyentes que utilicen este servicio están obligados a pagar toda vez que lo soliciten y por cada unidad desinfectada los importes que a continuación se detallan:

- | | |
|--|----------|
| 1. Automotores de alquiler y similares: | 615 UT |
| 2. Ómnibus, micro ómnibus, transportes de pasajeros y similares: | 846 UT |
| 3. Hoteles, grandes comercios y establecimientos industriales: | 5.000 UT |
| 4. Casas de familia: | 615 UT |
| 5. Locales comerciales y locales con gastronomía | 846 UT |
| 6. Certificados por cada uno | 460 UT |

7. Multas por tenencia de animales no autorizados desde 3.000 a 7.000 U.T.
8. Por los análisis que deba efectuar el Municipio en laboratorios de terceros, el sujeto sometido a inspección sanitaria deberá abonar el costo de los mismos con más mil (1000) U.T. por gastos generales.

LIBRO III: SERVICIOS ESPECIALES

TITULO I:

DERECHOS DE CEMENTERIO

CAPITULO I: USO DE SEPULTURAS

ARTÍCULO 47:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por la concesión de sepulturas el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$$\sqrt{\text{años de alquiler}} \times \text{CANTIDAD DE UNIDADES TRIBUTARIAS.} \times \text{U.T.}$$

dónde la cantidad de Unidades Tributarias se obtiene del **Anexo IV** adjunto a la presente y que forma parte de la misma.

PLAZOS Y VENCIMIENTOS

1. La renovación de sepulturas se podrá solicitar no antes de los tres (3) meses anteriores de operar el vencimiento.
2. La renovación será otorgada solo de no mediar deuda alguna con el municipio por parte del responsable de la sepultura.

CAPITULO II: OTROS SERVICIOS DE CEMENTERIO

ARTÍCULO 48:

Por la prestación de los siguientes servicios se percibirá el equivalente a las U.T. que se estipulan en cada uno:

1. Introducción de restos	615 UT
2. Exhumación de restos	1.308 UT
3. Reducción de restos	1.308 UT
4. Depósito en el cementerio, por día. Por causas externas al municipio	231 UT
No serán contabilizados sábados, domingos o feriados.	
5. Lápidas para nichos simples	1.230 UT
6. Lápidas para nichos dobles	2.000 UT
7. Lápidas para urnario	923 UT
8. Permiso para pintar y/o refaccionar sepulturas	154 UT
9. Transferencia de mausoleos	6.770 UT

TITULO II:

DERECHO POR USO DE BIENES MUNICIPALES

CAPITULO I: CAMPING MUNICIPAL Y SIMILARES

ARTÍCULO 49:

Por el ingreso y/o permanencia en el camping municipal los usuarios deberán abonar por

cada día el equivalente a las siguientes U.T.:

1. Por persona (mayor de 12 años) y residente con domicilio en el departamento desde 01/03 al 30/06 y desde el 01/08 al 31/10 UT 153,85.
2. Por persona (mayor de 12 años) y NO residente en el departamento desde 01/03 al 30/06 y desde el 01/08 al 30/10 UT 385.
3. Por persona (mayor de 12 años) y residente con domicilio en el departamento desde 01/11 al 28/2 y desde el 01/07 al 31/07 UT 230,80.
4. Por persona (mayor de 12 años) y NO residente en el departamento desde 01/11 al 28/2 y desde el 01/07 al 31/07 UT 462.
5. Delegaciones de escuelas, instituciones de bien público, asociaciones, etc. que se movilicen en colectivos o similares, por persona UT 77. Este descuento tendrá validez desde el 01/03 al 31/10.
6. Personas mayores de 65 años y/o jubiladas UT 77.
7. Carpas, trailers, casillas rodantes o similar el primer día y hasta 6 noches UT 770.
Quedan eximidos de pago los menores de doce años y las personas que tenga el certificado de Discapacidad Nacional, y acompañado de una persona.

CAPITULO II: HOTEL TURISMO TUPUNGATO

ARTÍCULO 50:

Autorícese al Departamento Ejecutivo establecer las tarifas a aplicar en el Hotel Turismo Tupungato, debiendo comunicarlas inmediatamente y por escrito al Honorable Concejo Deliberante de Tupungato.

CAPITULO III: TERMINAL DE OMNIBUS

ARTÍCULO 51:

La utilización por parte de las empresas concesionarias de servicio de transporte público de pasajeros y cargas, de las instalaciones de la terminal de ómnibus de Tupungato, abonarán por mes un canon fijo de 123.000 (ciento veintitrés mil) U.T.

CAPITULO IV: INSTALACIONES, GALPONES (EX PREDIO TISA) Y MAQUINARIAS DIVERSAS.

ARTÍCULO 52:

1. Por el uso, ocupación, utilización o arrendamiento de instalaciones municipales y galpones predio ex-TISA, la siguiente cantidad de unidades tributarias por año: 1.080.000 (un millón ochenta mil) U.T.
2. Por la utilización, alquiler o uso de maquinaria vial y de cualquier tipo (siempre y cuando no exista prestación del servicio por parte de privados en el departamento o en caso de urgencia debidamente justificada), el ejecutivo municipal determinará desde secretaría de hacienda, el canon a abonar por prestación, por día, o bien por la unidad de medida que se determine adecuada.

TITULO III:
DERECHO POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA –
JUZGADO VIAL

CAPITULO I: PRESENTACIONES Y SOLICITUDES

ARTÍCULO 53:

Toda solicitud, escrito o actuación administrativa o judicial vial que se presente o inicie ante la Municipalidad tributará el equivalente en U.T. de acuerdo a la siguiente escala:

1. Solicitudes en general (cada una)	77 UT
2. Informes de deuda (cada uno)	77 UT
3. Certificado de libre deuda (cada uno)	308 UT
4. Desarchivo Expedientes Juzgado Vial	231 UT
5. Diligenciamiento de oficios se abonarán los mismos montos que las movilidades fijadas por el poder judicial de la provincia de Mendoza, cuando se realice por intermedio de oficial notificador. En los casos de diligenciar la notificación por intermedio de carta documento u otro medio autorizado, se abonará importe que ello demande.	
6. Presentación de Descargo	615 UT
7. Certificación de fotocopias	200 UT

CAPITULO II: INSCRIPCIÓN Y/O TRANSFERENCIA

ARTÍCULO 54:

Toda inscripción y/o transferencia de inmueble asentada en los registros municipales tributará el equivalente en U.T. de acuerdo a la siguiente escala:

1. Por transferencia	2.000 UT
2. Juego de formulario de transferencia	154 UT

CAPITULO III: OTROS

ARTÍCULO 55:

ITEM	U.T. a ABONAR
1. Certificados varios	154 UT
2. Por cada hoja de reposición	46,2 UT
3. Por cada hoja de contrato	46,2 UT
4. Cualquiera no prevista en las anteriores	46,2 UT
5. Certificado de fraccionamiento por unidad	615,4 UT
6. Curso de manipulación de alimentos por 1 año	462 UT
7. Curso de manipulación de alimentos por 3 años	615,4 UT
8. Tarjeta de verificación y certificación de matafuegos	154 UT
9. Pedido de erradicación e inspección de arbolado publico	615 UT
10. Certificado de subsistencia (para relevamientos)	10 x ut x m2
11. Certificado de habitabilidad	10 x ut x m2
12. Conforme a obra y/o final de obra	10 x ut x m2
13. Desarchivo de expedientes Administrativo	462 UT
14. Agregado de documentación a expedientes x cantidad de hojas	46.2 UT
15. Visaciones y certificados para créditos hipotecarios	15x ut x m2

16. Informes, certificados e inspecciones de obras, para obras públicas (telefónica, Ecogas, Empresas de cables, etc.) 1000 UT

CAPITULO IV: SEGURIDAD VIAL

ARTÍCULO 56:

1. Otorgamiento y renovación de la licencia para conducir particular 1.077 UT
 - Duplicado por robo o extravío dentro de los 6 meses 538,5 UT
2. Otorgamiento o renovación de licencia profesional 1.539 UT
 - Duplicado por robo o extravío dentro de los 6 meses 769 UT
3. Exceptúese del pago del otorgamiento y renovación de la licencia a mayores de 70 años; y cuando sea a requerimiento de la policía de Mendoza como choferes.
4. Servicio de grúa por retiro de vehículos de la vía pública hasta la playa de secuestro y traslado de vehículos siniestrados o secuestrado. Se cobrará los siguiente:
 - a- Traslado desde el Distrito Ciudad U.T. 1.700
 - b- Traslado desde el Distrito El Peral y La Arboleda U.T. 2.160
 - c- Traslado desde el Distrito San José, Cordón del Plata, Gualtallary, Dubois y La Carrera U.T. 3.100.
 - d- Traslado desde el Distrito Zapata y el Zampalito U.T. 4.200
 - e- Traslado desde el Distrito El Zampal y Villa Bastias U.T. 2.640
 - f- Traslado desde el Distrito Santa Clara y Anchoris U.T. 4.300
5. Estadía en playa de secuestro: el vehículo retirado de circulación, por día o fracción a partir del depósito:
 - a) Camiones, ómnibus y similares, acoplados, casillas rodantes, tractores, máquinas agrícolas y similares 308 UT x día
 - b) Automóviles, camionetas o similar || 184.7 UT x día
 - c) Moto hasta 50 cm³ 92.4 UT x día
 - d) Moto de más de 50 cm³ 23.1 UT x día

Aquellos vehículos que a la fecha se encuentren en depósito, por procedimientos anteriores realizados por la Dirección de Fiscalización y Control, queda exceptuados de los cánones establecidos.

Facúltese al Poder Ejecutivo para que por vía de excepción y atendiendo a razones de antigüedad del bien, situación socioeconómica del propietario y a propuesta de la **Dirección de Seguridad Vial** disminuya, en el caso particular, los importes para el servicio de depósito.

Multas de Tránsito: La determinación de las multas de tránsito es de acuerdo a lo establecido por la Ley de Tránsito de la Provincia de Mendoza N° 9.024 Artículo 86°, calculándose en el Departamento de Tupungato un valor equivalente al 50% de la Unidad Fiscal Provincial.

**TITULO IV:
RENTAS DIVERSAS**

**CAPITULO I: VENTA DE PLANOS,
FOLLETOS Y PUBLICACIONES VARIAS**

ARTÍCULO 57:

Por la venta de planos, folletos y publicaciones editadas por la Municipalidad, se cobrará el equivalente de las U.T. estipuladas en la siguiente escala:

- | | |
|--|----------|
| 1. Código Tributario Municipal | 307,7 UT |
| 2. Ordenanza Anual Tarifaria | 307,7 UT |
| 3. Copias de Ordenanzas, Resoluciones y Declaraciones por hoja | 7,7 UT |
| 4. Planos del Departamento por módulo A4 | 46,2 UT |
| 5. Planos del radio urbano por módulo A4 | 46,2 UT |
| 6. Copia de planos de mensura de la dirección provincial de Catastro por módulo A4 | 200 UT |
| 7. Pliego de licitación | |
1. Publica: 0,1% del presupuesto oficial.

**LIBRO IV:
FORMALIDADES Y DEROGACIONES**

ARTÍCULO 58: Facultar al Departamento Ejecutivo a realizar convenios con las Tarjetas de Crédito o cualquier otro medio de pago electrónico con el fin de facilitar al contribuyente el pago de los tributos estipulado en la presente ordenanza.

DEROGACIONES:

ARTÍCULO 59: Deróguense todas las disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza Tarifaria.

ARTÍCULO 60: Comuníquese, publíquese, cúmplase, dese al libro de Ordenanzas e insértese en el Digesto del H. C. Deliberante.

Dada en la Sala de Sesiones, a los treinta días del mes de setiembre del año dos mil veintiuno.


Gastón C.E. Livellara
Secretario H.C.D.
Tupungato


HONRABLE CONCEJO
DELIBERANTE - TUPUNGATO


Antonio Balderrama
Presidente H.C.D.
Tupungato

MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO
MESA DE ENTRADA

Presentado el 05/10/2021

Hora 12.03 hs

Expte. N° Fs.

Recibido

21 Fabiana Vives
Auxiliar Administrativa
MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

Promulgada según Decreto N° 596/2021
de Fecha 06/10/2021

